

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУЗЫКАЛЬНЫЙ ТЕАТР РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ»

ПРИКАЗ

«29» января 2025 г.

№ 46 б

г. Петрозаводск

Об утверждении перечня лиц, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения обязанностей при проведении театрально-зрелищных, культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных мероприятий

В целях обеспечения выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подп. «в» п. 13 Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утв. постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119, Политики бюджетного учреждения «Музыкальный театр Республики Карелия» в отношении обработки персональных данных при проведении театрально-зрелищных, культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных мероприятий о персональных данных, утв. приказом от 29.01.2025 № 46 а

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список лиц, имеющих доступ к персональным данным при обработке персональных данных при проведении театрально-зрелищных, культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных мероприятий, в том числе обрабатываемым в информационной системе «Яндекс Тикетс» и «1С Бухгалтерия», согласно приложению к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных при проведении театрально-зрелищных, культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных мероприятий заместителя директора по финансово-экономической деятельности и маркетингу Усольцеву Ю.В.
3. Ознакомить с настоящим приказом ответственного за организацию обработки персональных данных при проведении театрально-зрелищных, культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных мероприятий и лиц, допущенных к работе с персональными данными. Предупредить указанных лиц об ответственности за разглашение и/или утрату персональных данных.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по финансово-экономической деятельности и маркетингу Усольцеву Ю.В.

Директор

Е.Г. Ларионова

С приказом ознакомлены:

Ю.В. Усольцева
Т.В. Калугина
И.В. Кованова
Е.А. Рагимова
А.А. Ширшина
О.А. Антошкова

**Перечень работников, допущенных к работе с персональными данными при
обработке персональных данных при проведении театрально-зрелищных,
культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных мероприятий**

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество	Основания для доступа	Цели обработки	Группа обрабатываемых персональных данных
1	Заместитель директора по финансово- экономической деятельности и маркетингу	Усольцева Юлия Владимировна	Обработка документов, в т.ч. в программе «Яндекс Тикетс»,	Обработка заявлений на возврат, составление отчетности	ФИО клиента, данные документа, подтверждающего льготу, номер телефона, адрес эл. почты
2	Администратор билетно- информационной системы (БИС)	Калугина Татьяна Владимировна	Оформление документов, в т.ч. в программе «Яндекс Тикетс»	Оформление и продажа билетов, в т.ч. льготных с предоставлением подтверждающих документов	Паспорт для удостоверения личности (при покупке льготных билетов), документ, подтверждающий льготу, номер телефона, адрес эл. почты
3	Администратор билетно- информационной системы	Кованова Ирина Валерьевна	Оформление документов, в т.ч. в программе «Яндекс Тикетс»	Оформление и продажа билетов, в т.ч. льготных с предоставлением подтверждающих документов	Паспорт для удостоверения личности (при покупке льготных билетов), документ, подтверждающий льготу, номер телефона, адрес эл. почты
4	Главный администратор билетно- информационной системы (БИС)	Рагимова Елена Александровна	Оформление документов, в т.ч. в программе «Яндекс Тикетс»	Составление отчетности по продаже билетов	ФИО клиента, номер телефона, адрес эл. почты
5	Бухгалтер	Ширшина Александра Анатольевна	Обработка документов, в т.ч. в программе «Яндекс Тикетс», «1С Бухгалтерия»	Обработка заявлений на возврат	ФИО клиента, данные документа, подтверждающего льготу, номер телефона, адрес эл. почты
6	Бухгалтер	Антошкова Ольга Александровна	Обработка документов, в т.ч. в программе «Яндекс Тикетс», «1С Бухгалтерия»	Обработка заявлений на возврат, составление отчетности	ФИО клиента, данные документа, подтверждающего льготу, номер телефона, адрес эл. почты